



Facultat de Filosofia i Lletres

Procediments any acadèmic 2025-26

[MATRÍCULA D'INICI](#)

[MATRÍCULA DE CONTINUACIÓ](#)

IMPORTANT PER ALUMNES DE CONTINUACIÓ (sol·licitud de **permanència i matrícula addicional**)

[MATRÍCULA D'ASSIGNATURES D'ALTRES ESTUDIS DE GRAU](#) (GAAD)

[MATRÍCULA EXTRACURRICULAR](#)

[AMPLIACIÓ, MODIFICACIÓ I ANULACIÓ DE MATRÍCULA](#)

[CANVI DE GRUP](#)

[RECONeixEMENT DE CRÈDITS](#)

[ESTUDIANT AMB DEDICACIÓ DIFERENCIADA](#)

[AVALUACIÓ ANTICIPADA](#)

[CANVI DE DATA D'EXÀMENS PER COINCIDÈNCIA](#)

[EXÀMENS A LES SEUS](#)

[FINALITZACIÓ D'ESTUDIS PER COMPENSACIÓ DE LA QUALIFICACIÓ](#)

[FORMA D'INICI DE PROCEDIMENTS](#)

	INICI	FI
MATRÍCULA D'INICI	després de l'admissió (a partir 11/07/2025)	Segons termini de cada llista d'admissió
	INICI	FI
MATRÍCULA DE CONTINUACIÓ	25/07/2025	31/07/2025
Enviament de les citacions als alumnes (segons mitjana competitiva)		23/07/25
Matrícula esglaonada (amb citació)	25/07/2025	30/07/2025
Matrícula oberta (dia únic, sense citació)		31/07/2025
Matrícula d'alumnes que tenen reserva de plaça (anul·lacions de l'any 2024-25 que tenen reserva de plaça per al curs 2025-26)	29/07/2025	31/07/2025
Matrícula per a alumnes que únicament es matriculen del segon semestre, haureu de sol·licitar cita prèvia als serveis administratius	26/01/2026	30/01/2026
Termini per a lliurar la documentació (SEPA, Família nombrosa,...) haureu de sol·licitar cita prèvia als serveis administratius o presentar-la a consergeria del Ramon Llull sense cita.		10/10/2025

INFORMACIÓ SOBRE MATRÍCULA

[Condicions](#)

[Exempcions i bonificacions, beques, ajuts o finançament](#)

[Preus, modalitats de pagament, terminis, impagaments,....](#)

[Consulta horaris](#)

[Guia per matricula en línia](#)

[Assignació de grups](#)

[Accions per acabar el procés de matrícula](#)

IMPORTANT PER ALUMNES DE CONTINUACIÓ

EN CAS DE INCOMPLIMENT DEL [RÈGIM DE PERMANÈNCIA](#)

Sol·licitud de [PERMANÈNCIA d'un any més als estudis de grau](#) quan no s'ha superat el nombre [mínim de crèdits](#) establert pel centre en aplicació de la [normativa de permanència i progressió de la UIB](#)

Comprovar-ho a través d'[Acadèmic-Consulta expedient-Normativa-Permanència](#)

A partir tancament acta assignatura corresponent del curs 2024-25

02/09/2025

(**IMPORTANT** fer abans de 25/07/2025, data d'inici automatrícula)

EN CAS DE 5a i 6a MATRÍCULA D'UNA ASSIGNATURA

Sol·licitud de [MATRÍCULA ADDICIONAL](#) per haver esgotat les matrícules d'una assignatura. A través d'[UIBdigital](#)

A partir tancament acta assignatura corresponent del curs 2024-25

Abans d'automatrícula del curs 2025-26

[MATRÍCULA D'ASSIGNATURES D'ALTRES ESTUDIS DE GRAU \(GAAD\)](#)

	INICI	FI
Sol·licitud	15/06/2025	26/06/2025
Resolució	30/06/2025	

[MATRÍCULA EXTRACURRICULAR](#) ([Normativa pròpia](#))

	INICI	FI
Sol·licitud matrícula extracurricular primer i segon semestre	01/07/25	31/07/25
Data de resolució (data límit)		05/09/25
Formalització de la matrícula extracurricular, hauràs de sol·licitar cita prèvia als serveis administratius	fins el 12/09/25	
Sol·licitud matrícula extracurricular segon semestre	07/01/26	30/01/26
Data de resolució (data límit)	06/02/26	
Formalització de la matrícula extracurricular, hauràs de sol·licitar cita prèvia als serveis administratius	fins el 13/02/26	

[AMPLIACIÓ](#), [MODIFICACIÓ](#) I [ANUL·LACIÓ](#) DE MATRÍCULA

	INICI	FI
Ampliació de matrícula	02/02/26	18/02/26
Termini d' ampliació de matrícula d'assignatures de pràctiques externes	07/01/26	16/01/26
Modificació matrícula assignatures de primer i segon semestre		15/09/25
Modificació matrícula assignatures de segon semestre		16/02/26

Sol·licitud [anul·lació](#) matrícula assignatures *

[veure terminis segons justificació presentada](#)

* es poden reclamar els imports de crèdits de la matrícula satisfets en funció de la [data de la sol·licitud](#)

[CANVI DE GRUP](#) ([Normativa pròpia](#)) ([UIBdigital](#))

	INICI	FI
Sol·licitud canvi de grup assignatures de primer i segon semestre	24/07/25	12/09/25
Sol·licitud canvi de grup assignatures de segon semestre	21/01/26	30/01/26
Sol·licitud canvi de grup assignatures de segon semestre matriculades dins termini d'ampliació	02/02/26	18/02/26

RECONeixEMENT DE CRèDITS (més informació)	INICI	FI
Sol·licitud reconeixement de crèdits d'estudis oficials	02/06/25	02/09/25
1er termini de resolució de les sol·licituds arribades fins el 25/06/25	02/07/25	
2on termini de resolució de les sol·licituds arribades fins el 15/07/25	18/07/25	
3er termini de resolució de les sol·licituds arribades fins el 02/09/25	08/09/25	
Sol·licitud reconeixement de crèdits d'estudis oficials (Ampliació)	26/01/26	18/02/26
Termini de resolució de les sol·licituds a l'ampliació de matrícula	23/02/26	
ESTUDIANTS AMB DEDICACIÓ DIFERENCIADA (més informació) (UIBdigital)	INICI	FI
Sol·licitud per a obtenir la condició, alumnes d'inici	amb la preinscripció	
Sol·licitud per a obtenir la condició, alumnes de continuació	01/07/25	15/07/25
Els alumnes poden sol·licitar un canvi de condició per situacions sobrevingudes tenint en compte que:		
per a acollir-se a l'itinerari B (assignatures de primer semestre i anuals)		22/09/25
per anul·lar assignatures del segon semestre		29/01/26
per acollir-se a l'itinerari B (assignatures del segon semestre)		23/02/26
AVALUACIÓ ANTICIPADA	01/10/25	31/10/25
Avaluació anticipada assignatures de treball de fi d'estudis (normativa pròpia)	01/09/25	30/09/2025
CANVI DE DATA D'EXÀMEN PER COINCIDÈNCIA	INICI	FI
correu electrònic "secretaria.rl@uib.es)		
Comunicació de possibles problemes de coincidència de dates d'exàmens o proves del primer semestre	28/11/25	05/12/25
Comunicació de possibles problemes de coincidència de dates d'exàmens o proves del segon semestre i anuals	30/4/26	6/5/26
Per a les proves d'avaluació extraordinària, es pot fer fins a quatre dies abans de la data de la prova i una vegada confirmat que no s'ha superat l'assignatura en el període d'avaluació ordinària		
AVALUACIÓ A UNA ALTRA SEU		
Sol·licitud d'exàmens a les seues d'avaluacions complementàries i extraordinàries del primer semestre		30/11/25
Sol·licitud d'exàmens a les seues d'avaluacions complementàries i extraordinàries del segon semestre i anuals		10/05/26
FINALITZACIÓ D'ESTUDIS PER COMPENSACIÓ DE LA QUALIFICACIÓ (normativa pròpia)		30/09/2026

FORMA D'INICIAR PROCEDIMENTS

[UIBdigital](#)

Gestions i serveis > **Sol·licituds** > Disponibles

[Condicció d'estudiant amb dedicació diferenciada](#)

[Reconeixement de cicles formatius](#) (títol de tècnic superior)

[Canvi de grup](#)

[Matrícula Addicional](#)

[Plaça d'Alumne col·laborador](#)

Assistència a l'acte de final de promoció

[Trasllat d'expedient de Selectivitat \(PAU\)](#)

SOL·LICITUDS ESPECÍFIQUES

[Seu electrònica de la UIB](#)

Credencials de la UIB: usuari i clau.

o

Certificat/DNI electrònic, CI@ve PIN, CI@ve Permanente

[Anul·lació de matrícula](#)

[Avaluació anticipada](#)

[Avaluació a una altra seu](#)

[Certificat acadèmic personal](#)

[Certificat de matrícula d'estudis oficials](#)

[Expedició del títol oficial](#)

[Certificat supletori provisional del títol](#)

[Finalització d'estudis per compensació](#)

[Matrícula extracurricular](#)

[Acreditació crèdits superats en règim de matrícula extracurricular](#)

[Matrícula d'altres estudis de grau \(GAAD\)](#)

[Permanència d'un any més als estudis de grau](#)

[Revisió extraordinària d'elements d'avaluació](#)

[Trasllat d'expedient de grau \(canvi universitat o simultaneïtat\)](#)

[Reconeixement de crèdits](#)

[Seu electrònica de la UIB](#)

Credencials de la UIB: usuari i clau.

o

Certificat/DNI electrònic, CI@ve PIN, CI@ve Permanente

SOL·LICITUD GENERAL

(Serveis administratius edifici Ramon Llull)

Si hi ha una sol·licitud específica s'anul·larà la instància genèrica presentada, suggerint que es faci de nou

[Acadèmic](#)

[Ampliació de matrícula](#)

Consulta expedient acadèmic

Modificació de matrícula (dins terminis corresponents)

[Tramitació acord de mobilitat](#)

Per correu electrònic

secretaria.rl@uib.es

consultes

Obtenció de noves credencials

[Canvi de data d'examen per coincidència](#)

Atenció presencial

Abans de sol·licitar cita prèvia, us recomanem que consulteu a la [Seu electrònica](#) la modalitat de tramitació del procediment corresponent.

[cita prèvia](#)

[Serveis administratius Edifici Ramon Llull](#)

[Facultat de Filosofia i Lletres](#)
